

一般競争入札の公告

群馬工業高等専門学校において、下記のとおり物品の購入について一般競争入札に付します。

1 一般競争入札に付する事項

- (1) 購入等件名及び数量 教材作成システム一式
(搬入、据付及び設置を含む。)
- (2) 調達件名の特質等
購入物品の特質等に関し、群馬工業高等専門学校が入札説明書で指定する特質等を有すること。
- (3) 納入期限 令和2年12月25日(金)
- (4) 納入場所 群馬工業高等専門学校 管理棟1階、管理棟2階、管理棟3階、図書館2階、機械工学科棟3階、電子メディア工学科棟1階、電子情報工学科棟3階、物質工学科棟I 1階、環境都市工学科棟1階

(5) 入札方法

入札は総価とする。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2 競争参加資格

- (1) 独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第4条及び第5条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国の競争参加資格(全省庁統一資格)において、令和2年度に関東・甲信越地域の「物品の販売」のA、B、C又はD等級に格付けされている者であること。
- (3) 購入物品に係る迅速なアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることを証明した者であること。
- (4) 契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3 競争入札執行の日時及び場所等

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書を交付する場所及び問い合わせ先
郵便番号 〒371-8530
所在地 群馬県前橋市鳥羽町580
機関名 群馬工業高等専門学校総務課経理係
電話番号 (027)254-9034
- (2) 入札説明書の交付方法 本公告の日から上記3の(1)の交付場所で交付する。
- (3) 関係書類の提出期限及び場所 令和2年7月31日(金) 17時00分
群馬工業高等専門学校総務課経理係
- (4) 競争入札執行の日時及び場所 令和2年8月27日(木) 15時30分
群馬工業高等専門学校会議室A

4 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- (2) 入札保証金及び契約保証金 免除
- (3) 入札者に要求される事項
この一般競争に参加を希望する者は、競争参加資格の確認のための書類及び本公告に示した物品を納入できることを証明する書類を関係書類の提出期限までに提出しなければならない。
入札者は、競争入札執行の日の前日までの間において、本校から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。
- (4) 入札の無効
本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札説明書による。
- (5) 契約書作成の要否 要
- (6) 落札者の決定方法
本公告に示した物品を納入できると本校が判断した入札者であって、独立行政法人国立高等専門学校機構契約事務取扱規則第16条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。
- (7) その他 詳細は、入札説明書による。

令和2年7月14日

独立行政法人国立高等専門学校機構
群馬工業高等専門学校
契約担当役事務部長 亀原 正美