

(補足)写真票の写真について

○写真を直接写真票に貼り付ける場合

・写真は縦 40 mm×横 30 mm の大きさで、出願前 3 か月以内に撮影して上半身無帽のものとしてください（カラー・モノクロは問いません）。マイページから印刷した写真票にのり等でしっかりと貼り付けてください。

○事前にアップロードし、写真票と一緒に直接印刷する場合

・Web 出願サイトのマイページにある「出願用写真を確認／変更する方はこちら」をクリックし、使用したい写真の画像データをアップロードしてください。

・アップロードした写真を編集（向きの回転、切り抜き範囲の設定、拡大・縮小）し、「登録する写真をチェック」をクリックしてください。

・「写真を登録する」をクリックしてください。なお、登録時に「写真の形式が適切ではない可能性があります」という警告が表示されることがありますが、表示されている写真に問題がなければそのまま進めてください。

【アップロードできる画像データについて】

使用できる画像データの種類

JPEG 形式、または PNG 形式

推奨画像サイズ

縦 600 ピクセル、横 450 ピクセルで、縦横の比率が「4:3」の割合（アップロード後にある程度編集できますが、画質の都合最低でも縦 250 ピクセル、横 250 ピクセル以上のものを使用してください）

ファイルサイズ

アップロードできるものは 3 MB まで

【本件問い合わせ先】

群馬工業高等専門学校
学生課 教務係

kyoumu@gunma-ct.ac.jp

027-254-9060